

## **ALGEMENE VOORWAARDEN -- Brand Boekhouders**

### **1. Definities**

1. Drs OP Brand Consultants B.V., gevestigd te Amsterdam onder KvK nr. 33272528, h/o Brand Boekhouders
2. Klant: degene met wie Brand Boekhouders een overeenkomst is aangegaan.
3. Partijen: Brand Boekhouders en klant samen.
4. Consument: een Klant die tevens een individu is en die als privé persoon handelt.

### **2. Toepasselijkheid algemene voorwaarden**

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, aanbiedingen, werkzaamheden, bestellingen, overeenkomsten en leveringen van diensten of producten door of namens Brand Boekhouders.
2. Partijen kunnen alleen afwijken van deze voorwaarden als zij dat uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen.
3. Partijen sluiten de toepasselijkheid van aanvullende en/of afwijkende algemene voorwaarden van de klant of van derden uitdrukkelijk uit.

### **3. Aanbiedingen en offertes**

1. Aanbiedingen en offertes van Brand Boekhouders zijn vrijblijvend, tenzij daarin uitdrukkelijk anders vermeld.
2. Een aanbod of offerte is maximaal 2 weken geldig, tenzij een andere aanvaardingstermijn in het aanbod of de offerte staat vermeld.
3. Als de Klant een aanbod of offerte niet binnen de geldende termijn aanvaardt, dan vervalt het aanbod of de offerte.
4. Aanbiedingen en offertes gelden niet voor nabestellingen, tenzij partijen dit uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen.

### **4. Aanvaarding**

1. Bij aanvaarding van een vrijblijvende offerte of aanbieding, behoudt Brand Boekhouders zich het recht voor de offerte of het aanbod alsnog binnen 3 dagen na ontvangst van de aanvaarding in te trekken, zonder dat de Klant hieraan enige rechten kan ontnemen.
2. Mondelinge aanvaarding van de Klant verbindt Brand Boekhouders slechts, nadat de Klant deze schriftelijk (of elektronisch) heeft bevestigd.

### **5. Prijzen**

1. Alle prijzen die Brand Boekhouders hanteert zijn in euro's, zijn exclusief btw en exclusief eventuele overige kosten zoals administratiekosten, heffingen en reis-, verzend- of transportkosten, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld of anders overeengekomen.
2. Alle prijzen op die Brand Boekhouders hanteert voor zijn producten of diensten, op zijn website of die anderszins kenbaar zijn gemaakt, bijvoorbeeld middels de tussenkomst van derde partijen, kan Brand Boekhouders te allen tijde wijzigen.
3. De door Brand Boekhouders uitgevoerde werkzaamheden worden op basis van bestede tijd en gemaakte kosten aan de Klant in rekening gebracht, tenzij partijen uitdrukkelijk anders overeenkomen zoals bijvoorbeeld de betaling van een vaste prijs.
4. Naast het honorarium worden de door Brand Boekhouders gemaakte onkosten en de declaraties van door Brand Boekhouders ingeschakelde derden aan de Klant in rekening gebracht.

5. **3.** Brand Boekhouders heeft het recht om de betaling van een voorschot te vragen aan de Klant. Het niet (tijdig) betalen van het voorschot kan een reden zijn voor Brand Boekhouders om de werkzaamheden (tijdelijk) op te schorten.
- 6.
7. Indien partijen voor een dienstverlening door Brand Boekhouders een totaalbedrag zijn overeengekomen, is dit altijd een richtprijs, tenzij partijen uitdrukkelijk en schriftelijk een vaste prijs, waarvan niet kan worden afgeweken, zijn overeengekomen.
8. Brand Boekhouders is gerechtigd om tot 10% van de richtprijs af te wijken.
9. Indien de richtprijs meer dan 10% hoger uit gaat vallen, dient Brand Boekhouders de Klant tijdig te laten weten waarom een hogere prijs gerechtvaardigd is.
10. Indien de richtprijs meer dan 10% hoger uit gaat vallen, heeft de Klant het recht om het deel van de opdracht te laten vervallen, dat boven de richtprijs vermeerderd met 10% uitkomt.
11. Brand Boekhouders heeft het recht de prijzen jaarlijks aan te passen.
12. Voorafgaand aan de ingang ervan zal Brand Boekhouders prijsaanpassingen meedelen aan de Klant.
13. De Consument heeft het recht om de overeenkomst met Brand Boekhouders op te zeggen indien hij niet akkoord gaat met de prijsverhoging.

## **6. Betalingstermijn facturen**

De betalingstermijn van de facturen is 14 dagen na factuurdatum, tenzij partijen schriftelijk een andere betalingstermijn zijn overeengekomen.

## **7. Gevolgen niet tijdig betalen**

1. Betaalt de Klant niet binnen de overeengekomen termijn, dan is Brand Boekhouders gerechtigd een rente van 1% per maand in rekening te brengen vanaf de dag dat de Klant in verzuim is, waarbij een gedeelte van een maand voor een hele maand wordt gerekend.
2. Wanneer de Klant in verzuim is, is hij bovendien buitengerechtelijke incassokosten en eventuele schadevergoeding verschuldigd aan Brand Boekhouders.
3. De incassokosten worden berekend aan de hand van het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten.
4. Wanneer de Klant niet tijdig betaalt, mag Brand Boekhouders:
  - a. zijn verplichtingen opschorten totdat de Klant aan zijn betalingsverplichting heeft voldaan.
  - b. de bescheiden van de Klant onder zich houden totdat de Klant aan zijn betalingsverplichting heeft voldaan.
5. In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling aan de zijde van de Klant, zijn de vorderingen van Brand Boekhouders op de Klant onmiddellijk opeisbaar.
6. Weigert de Klant zijn medewerking aan de uitvoering van de overeenkomst door Brand Boekhouders, dan is hij nog steeds verplicht de afgesproken prijs aan Brand Boekhouders te betalen.

## **8. Opschortingsrecht**

Tenzij de Klant een Consument is, doet de Klant afstand van het recht om de nakoming van enige uit deze overeenkomst voortvloeiende verbintenissen op te schorten.

## **9. Verrekening**

Tenzij de Klant een Consument is, doet de Klant afstand van zijn recht om een schuld aan Brand Boekhouders te verrekenen met een vordering op Brand Boekhouders.

## **10. Garantie**

Wanneer partijen een overeenkomst met een dienstverlenend karakter zijn aangegaan, bevat deze voor Brand Boekhouders enkel inspanningsverplichtingen, geen resultaatsverplichtingen.

## **11. Uitvoering van de overeenkomst**

1. Brand Boekhouders heeft het recht om de overeengekomen dienstverlening (gedeeltelijk) te laten verrichten door derden.
2. De uitvoering van de overeenkomst geschiedt in onderling overleg en na schriftelijk akkoord en betaling van het eventueel afgesproken voorschot door de Klant.
3. Het is de verantwoordelijkheid van de Klant dat Brand Boekhouders tijdig kan beginnen aan de uitvoering van de overeenkomst.
  - a. Specifiek voor aangiftes omzetbelasting, dient de Klant zijn bescheiden uiterlijk 10 dagen voor het verstrijken van de uiterste inleverdatum aan Brand Boekhouders te zenden.  
Eventuele boetes voor te laat indienen zijn dan voor rekening van de Klant
4. Indien de Klant er niet voor heeft gezorgd dat Brand Boekhouders tijdig kan beginnen aan de uitvoering van de overeenkomst, komen de daaruit voortvloeiende extra kosten en/of extra uren voor rekening van de Klant.

## **12. Informatieverstrekking door de Klant**

1. De Klant stelt alle informatie, gegevens en bescheiden die relevant zijn voor de correcte uitvoering van de overeenkomst tijdig en in gewenste vorm en op gewenste wijze beschikbaar aan Brand Boekhouders.
2. De Klant staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de ter beschikking gestelde informatie, gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn, voor zover uit de aard van de overeenkomst niet anders voortvloeit.
3. Indien en voor zover de Klant dit verzoekt, retourneert Brand Boekhouders de betreffende bescheiden.
4. Stelt de Klant niet, niet tijdig of niet behoorlijk de door Brand Boekhouders redelijkerwijs verlangde informatie, gegevens of bescheiden beschikbaar en loopt de uitvoering van de overeenkomst hierdoor vertraging op, dan komen de daaruit voortvloeiende extra kosten en extra uren voor rekening van de Klant.

## **13. Elektronische communicatie**

1. Tijdens de uitvoering van de opdracht kunnen partijen door middel van elektronische middelen met elkaar communiceren.
2. Partijen zijn jegens elkaar niet aansprakelijk voor schade die eventueel voortvloeit bij één of ieder van hen tengevolge van het gebruik van elektronische middelen van communicatie, waaronder – maar niet beperkt tot – schade ten gevolge van niet-aflevering of vertraging bij de aflevering van elektronische communicatie, onderschepping of manipulatie van elektronische communicatie door derden of door programmatuur/apparatuur gebruikt voor verzending, ontvangst of verwerking van elektronische communicatie, overbrenging van virussen en het niet of niet goed functioneren van het telecommunicatie-netwerk of andere voor elektronische communicatie benodigde middelen, behoudens voor zover de schade het gevolg is van opzet of grove schuld.
3. Partijen zullen al hetgeen redelijkerwijs van ieder van hen verwacht mag worden doen of nalaten ter voorkoming van het optreden van voornoemde risico's.
4. De data-uittreksels uit de computersystemen van verzender leveren dwingend bewijs op van (de inhoud van) de door verzender verzonden elektronische communicatie tot het moment dat tegenbewijs is geleverd door de ontvanger.

## **14. Duur van de overeenkomst**

1. De overeenkomst tussen Brand Boekhouders en de Klant wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard van de overeenkomst iets anders voortvloeit of partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders zijn overeengekomen.
2. Indien een overeenkomst voor bepaalde tijd is aangegaan, dan wordt deze na afloop van de termijn stilzwijgend omgezet in een overeenkomst voor onbepaalde tijd, tenzij 1 van de partijen de overeenkomst opzegt met inachtneming van een opzegtermijn van 1 maand, c.q. een Consument de overeenkomst opzegt met inachtneming van een opzegtermijn van 1 maand dan eindigt de overeenkomst van rechtswege.
3. Zijn partijen binnen de looptijd van de overeenkomst voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden een termijn overeengekomen, dan is dit nooit een fatale termijn. Bij overschrijding van deze termijn moet de Klant Brand Boekhouders schriftelijk in gebreke stellen.

### **15. Opzeggen overeenkomst voor onbepaalde tijd**

De Klant en de Consument kan een overeenkomst die voor onbepaalde tijd is aangegaan te allen tijde opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van 1 maand.

### **16. Vertrouwelijkheid**

1. Brand Boekhouders houdt iedere informatie die zij (in welke vorm dan ook) van de Klant ontvangt vertrouwelijk en deelt deze slechts met derden indien de Klant daartoe toestemming verleent.
2. Uitgezonderd op bovenstaand lid is informatiedeling met de Belastingdienst en andere wettelijke instanties, welke tot de normale uitvoering van de werkzaamheden behoort.
3. De Klant houdt iedere informatie die zij (in welke vorm dan ook) van Brand Boekhouders ontvangt vertrouwelijk
4. Hetzelfde geldt voor alle andere informatie die de Klant ontvangt betreffende Brand Boekhouders waarvan hij weet of redelijkerwijs kan vermoeden dat deze geheim of vertrouwelijk is, dan wel waarvan hij kan verwachten dat verspreiding ervan Brand Boekhouders schade kan berokkenen.
5. De Klant neemt alle nodige maatregelen om te waarborgen dat hij de in lid 3 en 4 genoemde informatie ook vertrouwelijk houdt.
6. De in dit artikel omschreven vertrouwelijkheid geldt niet voor informatie:
  - o die al openbaar was voordat de Klant deze informatie vernam of die later openbaar is geworden zonder dat dit het gevolg was van een schending van de geheimhoudingsplicht van de Klant
  - o die door de Klant openbaar gemaakt wordt op grond van een wettelijke plicht
7. De in dit artikel omschreven vertrouwelijkheid geldt voor de duur van de onderliggende overeenkomst en voor een periode van 3 jaar na afloop daarvan.

### **17. Klachten**

1. De Klant dient een door Brand Boekhouders geleverd product of verleende dienst zo spoedig mogelijk te onderzoeken op eventuele tekortkomingen.
2. Beantwoordt een geleverd product of verleende dienst niet aan hetgeen de Klant redelijkerwijs van de overeenkomst mocht verwachten, dan dient de Klant Brand Boekhouders daarvan zo spoedig mogelijk, doch in ieder geval binnen 1 maand na constatering van de tekortkomingen, op de hoogte te stellen.
3. Consumenten dienen Brand Boekhouders uiterlijk binnen 2 maanden na constatering van de tekortkomingen hiervan op de hoogte te stellen.
4. De Klant geeft daarbij een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming, zodat Brand Boekhouders in staat is hierop adequaat te reageren.
5. De Klant dient aan te tonen dat de klacht betrekking heeft op een overeenkomst tussen partijen.
6. Indien een klacht betrekking heeft op lopende werkzaamheden, kan dit er in ieder geval niet toe leiden dat Brand Boekhouders gehouden kan worden om andere werkzaamheden te verrichten dan zijn overeengekomen.

## **18. Ingebrekestelling**

1. De Klant dient ingebrekestellingen schriftelijk kenbaar te maken aan Brand Boekhouders.
2. Het is de verantwoordelijkheid van de Klant dat een ingebrekestelling Brand Boekhouders ook daadwerkelijk (tijdig) bereikt.

## **19. Hoofdelijke aansprakelijkheid Klant**

Als Brand Boekhouders een overeenkomst aangaat met meerdere Klanten, is ieder van hen hoofdelijk aansprakelijk voor de volledige bedragen die zij op grond van die overeenkomst aan Brand Boekhouders verschuldigd zijn.

## **20. Aansprakelijkheid Brand Boekhouders**

1. Brand Boekhouders voert de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uit.
2. Brand Boekhouders is uitsluitend aansprakelijk voor enige schade die de Klant lijdt indien en voor zover die schade is veroorzaakt door opzet of bewuste roekeloosheid.
3. Indien Brand Boekhouders aansprakelijk is voor enige schade, is het slechts aansprakelijk voor directe schade die voortvloeit uit of verband houdt met de uitvoering van een overeenkomst.
4. Brand Boekhouders is nooit aansprakelijk voor indirecte schade, zoals gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen of schade aan derden.
5. Ook zou Brand Boekhouders tot enige schade gehouden zijn dan kan deze schade betaling nimmer meer bedragen dan het bedrag van de totale fees die de afgelopen 12 maanden aan de Klant in rekening zijn gebracht.
6. Mochten er problemen zijn met de tijdige uitvoering door Brand Boekhouders, terwijl de Klant aan zijn tijdige informatie verplichting voldaan heeft, en mocht de Klant hiervoor een boete van de Belastingdienst ontvangen, dan verbindt Brand Boekhouders zich deze boete aan de Klant te vergoeden, onder de volgende maximum bedragen:
  - a. Boetes voor te laat indienen aangifte omzetbelasting: € 65 per geval, met een maximum van € 195 per jaar
  - b. Boetes voor te laat indienen aangifte loonbelasting: € 65 per geval, met een maximum van € 195 per jaar
  - c. Boetes voor te laat indienen aangiftes inkomstenbelasting € 184,50, met een maximum van € 184,50 per jaar
  - d. Boetes voor te laat indienen aangiftes inkomstenbelasting € 300,00, met een maximum van € 300 per jaar
  - e. De door Brand Boekhouders vergoede boetes kunnen echter nimmer meer bedragen dan het bedrag voor de dienstverlening in rekening heeft gebracht in de afgelopen 12 maanden.
  - f. Wil Brand Boekhouders echter een of meerdere van de bovenstaande boetes vergoeden, moet de Klant wel minimaal 1 keer Brand Boekhouders attenderen op een mogelijke achterstand van indienen.

## **21. Vervaltermijn**

Elk recht van de Klant op schadevergoeding van Brand Boekhouders vervalt in elk geval 12 maanden na de gebeurtenis waaruit de aansprakelijkheid direct of indirect voortvloeit. Hiermee wordt niet uitgesloten het bepaalde in artikel 6:89 van het Burgerlijk Wetboek.

## **22. Recht op ontbinding**

1. De Klant heeft het recht de overeenkomst te ontbinden wanneer Brand Boekhouders toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen, tenzij deze tekortkoming, gezien haar bijzondere aard of geringe betekenis, de ontbinding niet rechtvaardigt.

2. Is de nakoming van de verplichtingen door Brand Boekhouders niet blijvend of tijdelijk onmogelijk, dan kan ontbinding pas plaatsvinden nadat Brand Boekhouders in verzuim is.
3. Brand Boekhouders heeft het recht de overeenkomst met de Klant te ontbinden, indien de Klant zijn verplichtingen uit de overeenkomst niet volledig of niet tijdig nakomt, danwel indien Brand Boekhouders kennis heeft genomen van omstandigheden die hem goede grond geven om te vrezen dat de Klant zijn verplichtingen niet behoorlijk zal kunnen nakomen.

### **23. Overmacht**

1. In aanvulling op het bepaalde in artikel 6:75 Burgerlijk Wetboek geldt dat een tekortkoming van Brand Boekhouders in de nakoming van enige verplichting ten aanzien van de Klant niet aan Brand Boekhouders kan worden toegerekend in een van de wil van Brand Boekhouders onafhankelijke situatie, waardoor de nakoming van zijn verplichtingen ten aanzien van de Klant geheel of gedeeltelijk wordt verhinderd of waardoor de nakoming van zijn verplichtingen in redelijkheid niet van Brand Boekhouders kan worden verlangd.
2. Tot de in lid 1 genoemde overmacht situatie worden ook - doch niet uitsluitend - gerekend: noodtoestand (zoals burgeroorlog, opstand, rellen, natuurrampen, pandemieën etc.); wanprestaties en overmacht van toeleveranciers, bezorgers of andere derden; onverwachte stroom-, elektriciteits-, internet-, computer- en telecomstoringen, computervirussen, stakingen, overheidsmaatregelen, onvoorziene vervoersproblemen, slechte weersomstandigheden en werkonderbrekingen.
3. Indien zich een overmacht situatie voordoet waardoor Brand Boekhouders 1 of meer verplichtingen naar de Klant niet kan nakomen, dan worden die verplichtingen opgeschort totdat Brand Boekhouders er weer aan kan voldoen.
4. Vanaf het moment dat een overmacht situatie tenminste 30 kalenderdagen heeft geduurd, mogen beide partijen de overeenkomst schriftelijk geheel of gedeeltelijk ontbinden.
5. Brand Boekhouders is in een overmacht situatie geen enkele (schade)vergoeding verschuldigd, ook niet als het als gevolg van de overmacht toestand enig voordeel geniet.

### **24. Wijziging van de overeenkomst**

Indien na het afsluiten van de overeenkomst voor de uitvoering ervan het nodig blijkt om de inhoud ervan te wijzigen of aan te vullen, passen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aan.

### **25. Wijziging algemene voorwaarden**

1. Brand Boekhouders is gerechtigd deze algemene voorwaarden te wijzigen of aan te vullen.
2. Wijzigingen van ondergeschikt belang kunnen te allen tijde worden doorgevoerd.
3. Grote inhoudelijke wijzigingen zal Brand Boekhouders zoveel mogelijk vooraf met de Klant bespreken.
4. Consumenten zijn gerechtigd bij een wezenlijke wijziging van de algemene voorwaarden de overeenkomst op te zeggen.

### **26. Overgang van rechten**

1. Rechten van de Klant uit een overeenkomst tussen partijen kunnen niet aan derden worden overgedragen zonder de voorafgaande schriftelijke instemming van Brand Boekhouders.
2. Deze bepaling geldt als een beding met goederenrechtelijke werking zoals bedoeld in artikel 3:83, tweede lid, Burgerlijk Wetboek.

### **27. Gevolgen nietigheid of vernietigbaarheid**

1. Wanneer één of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden nietig of vernietigbaar blijken, dan tast dit de overige bepalingen van deze voorwaarden niet aan.

2. Een bepaling die nietig of vernietigbaar is, wordt in dat geval vervangen door een bepaling die het dichtst in de buurt komt van wat Brand Boekhouders bij het opstellen van de voorwaarden op dat punt voor ogen had.

#### **28. Toepasselijk recht en bevoegde rechter**

1. Op iedere overeenkomst tussen partijen is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.
2. De Nederlandse rechter in het arrondissement Amsterdam.

Opgesteld op 17 november 2020.

Gepubliceerd op de website van Brand Boekhouders